

Den selvejende institution Center for Seksuelt Misbrugte (CSM ØST)

CVR-nr. 34 74 89 93

Årsrapport 2020

Penneo dokumentnøgle: CV5ELJ7NEC-2FAJI-GY00D-3SY44-5B68Q

Indholdsfortegnelse

	Side
Institutionsoplysninger	1
Ledelsens årsberetning	2 - 8
Ledelsespåtegning	9
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	10 - 13
Anvendt regnskabspraksis	14 - 15
Resultatopgørelse	16
Balance	17 - 18
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20 - 22

Den selvejende institution

Center for Seksuelt Misbrugte (CSM ØST)

Rathsacksvej 9
1862 Frederiksberg

Telefon: 33 26 03 99
Hjemmeside: www.csm-ost.dk
E-mail: kontakt@csm-ost.dk

CVR-nr. 60 19 50 97
Hjemsted: Frederiksberg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Organisationsform Selvejende institution

Daglige ledelse Tina Holm Johansen

Bestyrelse
Per Holm, formand
Stig Tarnow, næstformand
Mette Laurberg Jensen
Lone Gottenborg Anderberg, medarbejderrepræsentant
Adam Goslett, frivilligrepræsentant

Revision Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bankforbindelse Sydbank A/S

Ledelsesberetning knyttet til regnskabet 2020 for Center for seksuelt misbrugte, (CSM ØST), behandlings- og frivilligsektion

Denne beretning omhandler primært forhold i økonomien og aktiviteter i den selvejende institution, CSM ØST, beliggende:

Rathsacksvej 9, 1862 Frederiksberg C

Jernbanevej 6, 4300 Holbæk

Jernbanegade 10, 4700 Næstved

Center for seksuelt misbrugte, CSM ØST, blev i november 2016 permanentgjort med tildeling af midler fra Satspuljen. Satspuljeforliget har fastsat den permanente støtte til CSM-centrene for perioden 2017-2020. Støtten til CSM ØST udgjorde i 2020 i alt 6,1 mio. kr. og PL-reguleres årligt. Der blev i 2020 afsat ekstra satspuljemidler til nedbringelse af ventelisten samt udbredelse af indsatsen på i alt 7 mio. kr.

Corona

Corona har haft en stor betydning for arbejdet i CSM ØST i 2020 og har medført et lavere aktivitetsniveau end oprindeligt planlagt.

CSM ØST har i det meste af perioden tilbudt behandling til klienter, men nogle forløb var i foråret kortvarigt ændret til henholdsvis telefon- og videomøder. Disse møder har været af mere støttevejledende karakter, end egentlig traumebehandling.

Det har været nødvendigt at forlænge enkelte klientforløb, der er påbegyndt i slutningen af 2019 og starten af 2020, da det har haft store konsekvenser for den enkelte klient, at behandlingsforløbene har været afbrudt af nedlukningen i foråret. Desuden har coronaen medført afbud og fravær fra både klienter og behandlere.

I forhold til økonomien er en del arrangementer blevet udsat, blandt andet det årlige CSM Seminar og samarbejdsmøder på tværs af afdelinger og centrene. Der har været væsentligt færre udgifter til transport end beregnet, da langt de fleste møder er konverteret til online møder.

I frivilligsektionen har en stor del af aftenaktiviteterne været aflyst, da CSM ØST ikke har tilstrækkelig store lokaler til at sikre den nødvendige afstand.

Derudover har der i perioder kun kunne være én rådgiver på vagt ad gangen, hvilket har haft en stor betydning ift. antal af samtaler.

For de frivillige har det været afholdt supervision, møder samt uddannelse både online og ved fysisk fremmøde.

Medarbejderaktivitet i 2020

CSM ØST åbnede d. 1. januar 2020 en afdeling i henholdsvis Holbæk og Næstved i forbindelse med udbredelsen af indsatsen. Der blev i den forbindelse ansat to psykologer til Næstved. Derudover blev der ansat to psykologer i Holbæk.

I forbindelse med nedbringelsen af ventetiden blev der derudover ansat to psykologer på Frederiksberg. Desuden blev der ansat en ledelsessekretær samt en frivilligkoordinator 15 timer ugentligt til afdelingerne i Holbæk og Næstved.

To psykologer har i 2020 været på barsel. Den ene fra maj og året ud og den anden fra oktober og året ud. Derudover har en psykolog været på nedsat tid grundet bevilliget tjenestefri uden løn fra kommunen. Socialrådgiveren fratrådte sin stilling d. 30. juni 2020 og stillingen blev planlagt besat igen den 1. oktober 2020.

Afdelingen i Næstved

Der blev i 2019 indgået en samarbejdsaftale med Næstved kommune om at oprette en afdeling af CSM ØST med fysisk base i JB10, der ligeledes huser blandt andet STU -Særligt tilrettelagt uddannelse, træning for veteraner samt andre aktiviteter. Næstved kommune stiller lokaler gratis til rådighed, mod at der udføres behandlingsarbejde til gavn for borgere bosiddende i nærområdet. Udover individuel behandling for senfølger efter seksuelle overgreb, kan klienterne benytte sig af aktiviteter i frivilligsektionen. Der tilbydes i Næstved indtil videre traumesensitiv yoga.

Afdelingen i Holbæk

Der blev i 2019 indgået en samarbejdsaftale med Holbæk kommune om at oprette en afdeling af CSM ØST med fysisk base i kommunens lokaler hvor også borgerservice har til huse. Holbæk kommune stiller lokaler gratis til rådighed, mod at der udføres behandlingsarbejde til gavn for borgere bosiddende i nærområdet. Udover individuel behandling for senfølger efter seksuelle overgreb, kan klienterne benytte sig af aktiviteter i frivilligsektionen. Der tilbydes i Holbæk indtil videre traumesensitiv yoga. CSM ØST har i den forbindelse lavet samarbejdsaftale med Frivilligcenter Holbæk, og derigennem fået gratis adgang til at benytte lokaler i Kulturkasernen.

Eksterne psykologer

I forbindelse med nedbringelsen af ventetiden, har CSM ØST ansat to eksterne psykologer til at varetage enkelte klientforløb. Forløbene startede i august 2020 og løber for enkeltes vedkommende ind i 2021. Der varetages i alt 13 klientforløb af eksterne psykologer.

Venteliste

Henvendelser

CSM ØST modtog i 2020 i alt 529 henvendelser fra klienter, der ønsker at blive skrevet op til en visiterende samtale. Antallet af henvendelser er således steget med 81,16 % sammenlignet med tallene fra 2019.

Det formodes at være begrundet i et øget samfundsmæssigt fokus på mennesker, der lider af senfølger efter seksuelle overgreb og en øget viden om muligheden for at få behandling. Derudover har CSM ØST i forbindelse med en ensliggørelse af CSM-centrene ændret praksis ift. ikke længere at foretage den indledende visitation telefonisk.

Stigningen i antal henvendelser hænger også sammen med, at CSM ØST har oprettet flere afdelinger, hvilket betyder, at det er lettere for klienterne at få behandling i deres nærområde.

Visitation

Ved udgangen af 2020 var 187 personer på venteliste til visitation eller i gang med visitation, til sammenligning var tallet ved udgangen af 2019 på 44 personer. Det svarer til en stigning på 76,4%

Ventetid visitation

Den gennemsnitlige ventetid til visitation er 118 dage = 3,9 måneder.

Særlig venteliste

Der er i alt 31 klienter på en særlig venteliste. Ventelisten består af klienter, der indenfor det næste år vender tilbage til CSM ØST, såfremt de ønsker behandling. Det kan være klienter, der er på barsel, afventer misbrugsbehandling eller andet.

Behandling

Venteliste behandling

Ved udgangen af 2020 stod der 64 personer på venteliste til behandling. Året før stod der ved årets udgang 42 personer på venteliste til behandling, hvilket svarer til en stigning på 52,3%.

I behandling

I 2020 var der i alt 224 klienter i behandling, året før var der 129 klienter i behandling. Således er der en stigning i antallet af klienter i behandling på 95 personer, svarende til en stigning på 73,6%.

Ventetid på behandling

Den gennemsnitlige ventetid til behandling i 2020 var i alt 270 dage, hvilket svarer til ca. 9 måneder.

Til sammenligning var ventetiden på behandling i 2019 på 480 dage, hvilket svarer til ca. 16 mdr. Det betyder at ventetiden på behandling er reduceret med i alt 7 måneder.

Fondsmidler

CSM ØST har i 2020 modtaget fondsmidler for i alt 236.530 kr., hvoraf de 71.230 kr. er PUF midler, der er givet til både 2020 samt 2021. Fondsmidlerne er til frivilligsektionen, og dækker blandt andet rekruttering, uddannelse, udvikling af tilbud, supervision osv. til de 22 frivillige, der er tilknyttet frivilligsektionen i henholdsvis Frederiksberg, Holbæk og Næstved.

Uddannelse og supervision

Alle ansatte i CSM ØST med klientarbejde modtager supervision månedligt. Derudover modtager alle, der deltager i behandlingsarbejde - både i forbindelse til terapi og rådgivning - gruppesupervision én gang månedligt.

To medarbejdere påbegyndte længerevarende kurser i 2020A, én psykolog i en Gruppeanalytisk uddannelse på institut for gruppeanalyse i København og én psykolog påbegyndte den treårige uddannelse i ISTDP i forbindelse sin specialistuddannelse. Centerets øvrige ansatte har deltaget i kortere kurser.

VISO

CSM ØST har indgået en rammeaftale med Den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation, VISO. Rammeaftalen løber over 4 år frem til den 30. april 2022.

Underleverandører

Udover at specialisterne i centeret udfører VISO-opgaver, blev der i maj 2019 indgået en samarbejdsaftale med en underleverandør og endnu én i oktober 2020.

Antal sager

CSM ØST varetog i 2020 i alt 96 VISO-sager. Det er nedgang fra året før på i alt 18 sager, hvilket formodes af skyldes Corona samt at flere er blevet skrevet på venteliste til behandling, men også at ventetiden er reduceret, hvilket kan medvirke til at mindske behovet for VISO-rådgivning.

Selvhjælpsgruppe

Der har i 2020 været en aktiv selvhjælpsgruppe med otte deltagere. Gruppen har grundet Corona været lukket i foråret og igen i efteråret.

Anonym rådgivning, frivilligsektionen

Vi har holdt åbent for den anonyme rådgivning i hele perioden, med undtagelse af 14 dage fra 11. marts 2020, hvor hele Danmark lukkede ned.

Landsdækkende chatrådgivning

CSM-centrene gik i november 2019 sammen om at åbne den landsdækkende chatrådgivning for voksne med senfølger efter seksuelle overgreb i barn- og ungdom og deres pårørende.

Antal chathenvendelser i alt: 548

Chatrådgivere i alt: 24, hvoraf de 10 er tilknyttet CSM ØST.

Telefonrådgivning, CSM ØST

Antal telefonhenvendelser henvendelser i alt: 91

De frivillige kan på grund af Corona restriktioner kun være én på vagt ad gangen, hvilket har haft en betydning for antal henvendelser. Derudover varetager den ene frivillige, der kan være på vagt både chat- og telefonrådgivningen.

Telefonrådgivere i alt: 10

Opkvalificering af rådgiverne

Der er afholdt supervision seks gange samt tre grund- og opkvalificeringskurser

Aftentilbud, frivilligsektionen

CSM ØST tilbyder aftenaktiviteter til målgruppen.

Grundet Corona har der været lukket for aftenaktiviteter en stor del af året, hvilket vil sige fra den 12. marts 2020 til 12. august 2020 og igen fra den 8. december 2020 og resten af året.

Der er tilknyttet 12 frivillige instruktører og medhjælpere. De er fordelt som følger herunder i de forskellige afdelinger og tilbud.

Frederiksberg;

Der er tilknyttet 8 frivillige.

Der er grundet Corona max udbudt 5 pladser pr. gang.

Manuvision: 30 pladser har været benyttet

Traumesensitiv Yoga: 24 pladser har været benyttet

Kreativt værksted: 34 pladser har været benyttet

Psykomotorisk tilbud: 12 pladser har været benyttet

Naturbaseret Mindfulness: 5 pladser har været benyttet

Næstved

Der er tilknyttet 2 frivillige.

Traumesensitiv yoga: 15 pladser har været benyttet.

Holbæk

Der er tilknyttet 2 frivillige.

Traumesensitiv yoga: 18 pladser har været benyttet.

Uddannelse/Opkvalificering

Der er afholdt supervision fire gange samt tre grund- og opkvalificeringskurser

Økonomi

Årets resultat udviser et resultat på 0 kr., idet der er overført andel af ikke forbrugt driftstilskud fra 2020 med i alt 1.669.621 kr. til driftsaktiviteter i 2021. De væsentligste afvigelser fra budgettet for 2020 skyldes som beskrevet ovenfor Corona.

Strategi og målsætning for 2021

Formålet med CSM Centrenes indsats

CSM ØST tilbyder voksne med senfølger efter seksuelle overgreb i barndommen en sammenhængende og helhedsorienteret indsats gennem rådgivning og behandling med henblik på:

- at forbedre målgruppens aktuelle livssituation i forhold til at reducere de fysiske, psykiske og sociale skadevirkninger af overgrebene,
- at forbedre målgruppens mulighed for at opnå og fastholde arbejdsmarkedstilknytning og
- at bryde uhensigtsmæssige tanke- og handlemønstre i forhold til familie og socialliv.

Derudover har CSM ØST i 2021 fastsat tre mål, der skal arbejdes med i løbet af 2021.

De to første mål er udarbejdet i samarbejde med CSM Syd og CSM Midt Nord og Socialstyrelsen og er dermed fælles mål for de tre CSM-centre i landet.

- Flow på ventelisten til behandling.
- (Videre) Udvikling af specialiserede indsatser til målgruppen, der svarer til graden af belastning og niveau af funktionsevne.

Det tredje mål er fastsat af CSM ØST

- Samarbejde mellem frivillig-og behandlingssektionen

Bestyrelse og centerchef har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Den selvejende institution Center for Seksuelt Misbrugte (CSM ØST).

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de fornødne tilpasninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Frederiksberg, den 16. marts 2021

Daglige ledelse

Tina Holm Johansen
centerchef

Bestyrelse

Per Holm
formand

Stig Tarnow
næstformand

Mette Laurberg Jensen

Lone Gottenborg Anderberg
medarbejderrepræsentant

Adam Goslett
frivilligrepræsentant

Til bestyrelsen i Den selvejende institution Center for Seksuelt Misbrugte (CSM ØST)

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den selvejende institution Center for Seksuelt Misbrugte (CSM ØST) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de fornødne tilpasninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de fornødne tilpasninger.

Grundlaget for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har, som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2020, medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2020. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen

enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsomhed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 16. marts 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Birgit Sode

Statsaut. revisor

GENERELT

Årsrapporten for Den selvejende institution Center for Seksuelt Misbrugte (CSM ØST) er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge reglerne for klasse B om ledelsesberetningen samt reglerne for klasse C om egenkapitalopgørelse. Under henvisning til årsregnskabslovens § 11 anvendes resultatopgørelsesskemaerne ikke. Resultatopgørelsens poster er opstillet og posterne benævnt under hensyntagen til institutionens særlige art og aktivitet.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser, som beskrevet nedenfor, for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Driftstilskud indregnes i den periode, tilskuddet vedrører.

Formålsbestemt tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at omkostninger vedrørende det pågældende projekt afholdes.

Øvrige indtægter resultatføres i takt med, at aktiviteterne finder sted.

Omkostninger generelt

Omkostninger indregnes i den periode, de vedrører.

Omkostninger

Omkostningerne er opdelt i omkostninger vedrørende de offentligt støttede projekter, som vedrører omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til de enkelte projekter og generelle administrative omkostninger, som blandt andet vedrører administrationsomkostninger til institutionen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2020 kr.	Ikke-revideret budget 2020 t.kr.	2019 t.kr.
Driftstilskud:			
Socialstyrelsen j.nr. 6937-0001	6.500.000	6.258	6.258
Socialstyrelsen j.nr. 6937-0001 (ekstra bevilling)	7.000.000	7.000	2.000
	13.500.000	13.258	8.258
Overført til anvendelse i 2021	-1.669.621	0	0
Driftstilskud i alt	11.830.379	13.258	8.258
1 Frivilligområdet	424	0	-20
2 VISO	-26.550	104	253
Andre indtægter	72.087	0	16
Omsætning i alt	11.876.340	13.362	8.507
3 Lønninger og sociale bidrag	-9.003.877	-10.277	-5.282
4 Øvrige personaleomkostninger	-679.852	-663	-493
5 Transportudgifter	-24.637	-105	-21
6 Markedsføringsomkostninger	-79.622	-171	-80
7 Lokaleomkostninger	-962.633	-1.080	-1.112
8 Administrationsomkostninger	-1.103.871	-864	-727
Omkostninger i alt	-11.854.492	-13.160	-7.715
Resultat af primær drift	21.848	202	792
9 Finansielle omkostninger	-21.848	0	-1
Årets resultat	0	202	791
Forslag til resultatdisponering:			
Overført resultat	0		791
Disponeret i alt	0		791

Balance 31. december

Note	Aktiver	2020	2019
		kr.	t.kr.
	Anlægsaktiver		
	Huslejedepositum	240.864	241
	Finansielle anlægsaktiver i alt	240.864	241
	Anlægsaktiver i alt	240.864	241
	Omsætningsaktiver		
	Debitorer	13.544	14
	Andre tilgodehavender	22.235	35
	Periodeafgrænsningsposter	56.740	118
	Tilgodehavender i alt	92.519	167
	Likvide beholdninger	4.385.466	1.747
	Omsætningsaktiver i alt	4.477.985	1.914
	Aktiver i alt	4.718.849	2.155

Balance 31. december

Passiver		2020	2019
Note		kr.	t.kr.
	Egenkapital		
	Disponibel kapital	500.074	938
	Egenkapital i alt	500.074	938
	Gældsforpligtelser		
	Feriepengeforpligtelse til indefrysning	0	232
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	232
	Socialstyrelsen j.nr. 8005-2908 (PUF)	49.125	0
	Socialstyrelsen j.nr. 6937-0001 (§ 15.75.63.20)	2.107.621	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	301
	Regnskabsmæssig feriepengeforpligtelse	193.561	568
	Feriepengeforpligtelse til indefrysning	837.770	0
	Forudbetalte projektbevillinger	0	0
10	Anden gæld	1.030.698	116
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.218.775	985
	Gældsforpligtelser i alt	4.218.775	1.217
	Passiver i alt	4.718.849	2.155
11	Eventualforpligtelser		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i kr.	Disponibel kapital	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20		
Saldo pr. 01.01.20	938.074	938.074
Overført til fremtidig drift iht. til skrivelse fra Socialstyrelsen	-438.000	-438.000
Forslag til resultatdisponering	<u>0</u>	<u>0</u>
Saldo pr. 31.12.20	<u>500.074</u>	<u>500.074</u>

	2020 kr.	2019 t.kr.
1. Frivilligområdet		
Tilskud fra Københavns Kommune (§18)	65.000	50
Afholdte omkostninger til supervision, faglige arrangementer mv.	-64.973	-54
	<u>27</u>	<u>-4</u>
Tilskud fra Frederiksberg Kommune (§18)	35.000	20
Afholdte omkostninger til supervision, faglige arrangementer mv.	-35.069	-21
For meget hensat sidste år	0	0
	<u>-69</u>	<u>-1</u>
Tilskud fra Næstved Kommune (§18)	16.000	0
Afholdte omkostninger til supervision, faglige arrangementer mv.	-16.261	0
	<u>-261</u>	<u>0</u>
Tilskud fra Holbæk Kommune (§18)	49.300	0
Afholdte omkostninger til supervision, faglige arrangementer mv.	-48.573	0
	<u>727</u>	<u>0</u>
Tilskud Socialstyrelsen j.nr. 8005-2908 (PUF)	71.230	0
Afholdte omkostninger	-22.105	0
Overført til anvendelse i 2021	-49.125	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Frivilligområdet, omkostninger i øvrigt	0	-15
Opgørelse Frivilligområdet i alt	<u>424</u>	<u>-20</u>
2. VISO		
Indtægter	1.068.274	1.376
Honorarer eksterne konsulenter (mandegruppe)	0	0
Honorarer eksterne VISO-aflønnede	-165.625	-170
Løn	-921.981	-948
Transport	-7.218	-5
Opgørelse VISO i alt	<u>-26.550</u>	<u>253</u>

	2020 kr.	2019 t.kr.
3. Lønninger og sociale bidrag		
Lønninger	8.340.763	5.148
Pensioner	1.371.422	822
Overført til VISO	-921.981	-948
Lønrefusioner	-173.801	-65
Andre omkostninger til social sikring	155.619	103
Regulering hensatte feriepengeforpligtelser	231.855	222
	9.003.877	5.282
4. Øvrige personaleomkostninger		
Forplejning	24.946	33
Kursusafgifter	174.559	196
Øvrige personaleudgifter	39.509	89
Ekstern supervision	161.038	175
Ekstern psykolog	279.800	0
	679.852	493
5. Transportudgifter		
Rejseudgifter (offentlig transport)	19.805	17
Transport i egen bil	3.370	2
Taxa	1.462	2
	24.637	21
6. Markedsføringsomkostninger		
Annoncer og reklame	50.523	47
Kampagnemateriale	4.969	8
Opdatering og videreudvikling af hjemmeside	17.985	25
Gaver og blomster	6.145	0
	79.622	80
7. Lokaleomkostninger		
Husleje	672.987	653
Varme og el	49.258	50
Øvrig lokaledrift	5.507	13
Renovation	8.661	7
Indkøb af inventar	36.841	85
Istandsættelse af lokaler	5.593	148
Rengøring	115.155	123
Alarm	15.049	31
Øvrige lokaleomkostninger	49.182	1
Brandudstyr	4.400	1
	962.633	1.112

	2020 kr.	2019 t.kr.
8. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	19.409	14
Telefon	38.724	21
It-anskaffelser, vedligeholdelse og udvikling	561.478	391
Kontingenter	19.436	17
Flexjob	9.280	6
Aviser	1.522	0
Tidsskrifter og faglitteratur	640	7
Revision	70.000	60
Rådgivningsassistance, inkl. projektreghnskaber	17.188	0
Bogføringsassistance	204.792	80
Bestyrelseshonorar	50.000	50
Bestyrelsesmøder	7.069	3
Forsikringer	83.906	62
Porto og gebyrer	18.380	16
Diverse omkostninger	1.076	0
Sikkerhedsmakulering	971	0
	1.103.871	727

	2020 kr.	2019 t.kr.
9. Finansielle omkostninger		
Renter, bank	21.624	0
Renter, kreditorer mv.	224	1
	21.848	1

10. Anden gæld		
Skyldig a-skat og am-bidrag	776.115	0
Skyldigt ATP-bidrag/andre omkostninger til social sikring	17.040	12
Skyldig FerieKonto	0	1
Andre skyldige omkostninger	237.543	102
Skattekontoen	0	1
	1.030.698	116

11. Eventualforpligtelser

Lejeforpligtelser

Der påhviler institutionen huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakt.

Forpligtelsen svarer til 6 måneders leje, i alt 336 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Holm

Bestyrelsesformand

På vegne af: Den selvejende institution Center for S...

Serienummer: PID:9208-2002-2-000583230178

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-03-27 11:25:40Z

NEM ID 

Stig Tarnow

Næstformand

På vegne af: Den selvejende institution Center for S...

Serienummer: PID:9208-2002-2-138930047753

IP: 85.204.xxx.xxx

2021-03-28 17:31:42Z

NEM ID 

Tina Holm Johansen

Daglig leder

På vegne af: Den selvejende institution Center for S...

Serienummer: PID:9208-2002-2-783273448247

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-03-28 19:57:30Z

NEM ID 

Adam Goslett

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den selvejende institution Center for S...

Serienummer: PID:9208-2002-2-472435523264

IP: 87.63.xxx.xxx

2021-03-30 08:27:20Z

NEM ID 

Lone Gottenborg Anderberg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den selvejende institution Center for S...

Serienummer: PID:9208-2002-2-530024954231

IP: 89.23.xxx.xxx

2021-04-06 11:21:42Z

NEM ID 

Mette Laurberg Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den selvejende institution Center for S...

Serienummer: PID:9208-2002-2-240712043452

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-04-08 09:11:56Z

NEM ID 

Birgit Sode

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:85380585

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-04-08 09:36:45Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CV5EI-J7NEC-2FAJI-GYOOD-3SY44-5B68Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>